

上海市民办教育协会 2025 年度课题结题要求的通知

各专业委员会、各会员单位：

本年度课题完成截止时间为：2026 年 3 月 15 日，请务必于截止日期前将结项材料提交给我会。具体结题要求如下：

一、我会对一般课题进行结题审查。一般课题须由课题承担单位自行组织专家组评审。原则上，评审专家不少于 3 人，校外专家不少于 1 人，出具详细评审意见，科研或相关管理部门盖章。我会进行形式审查，审查合格后予以颁发结题证书。一般课题须提交的结项材料包括：结题表及研究报告，亦可根据实际情况确定是否提交专报。

二、我会对重大、重点课题进行专家评审。重大、重点课题须由承担单位进行形式审查，加盖公章提交我会。我会对重大、重点课题进行专家评审，评审专家不少于 5 人。评审通过后，予以颁发结题证书。重大、重点课题须提交的结项材料包括：结题表、研究报告及决策咨询报告（专报）。

三、结题表、研究报告及专报的格式要求详见附件 1-3。



附件 1

上海市民办教育协会 2025 年度课题

结题表

项目名称

承担单位

(此处加盖单位章)

承担人

课题类别

立项年份与编号

填表日期

上海市民办教育协会

二〇二五年十二月制

一、项目基本情况表

课题组负责人	工作单位	职务（职称）	学术专长	
课题组成员	工作单位	职务（职称）	研究中所承担的工作	
最终 主成 果情 况	研究成果	<input type="checkbox"/> 1. 研究报告； <input type="checkbox"/> 2. 决策咨询报告； <input type="checkbox"/> 3. 其他_____		
	研究报告	名称：		
	咨询报告	名称：		
	决策专报	名称：		
	研究成果 采纳情况	采纳单位：		
		采纳时间：		
采纳情况：				
其他 支 撑 材 料	序号	成果名称	份数	

研究工作概况（重点对照申报书项目论证，简述研究的实际执行情况和研究目标的达成情况以及研究主要成果的价值和影响）

项目负责人（签章）：

年 月 日

三、市民办教育协会鉴定意见

评议意见：

1. 是否完成《课题申请书》约定的研究任务；
2. 成果内容和研究方法的创新性；
3. 成果的学术价值、（预期的）应用价值或社会影响；
4. 是否符合学术规范，是否存在知识产权方面的争议；
5. 有何不足或缺，以及修改、提高的具体意见和建议等。

鉴定等级（优秀、良好、合格、不合格）：

评审专家签名：

市民办教育协会审核意见：

同意结题 不同意结题

盖章

年 月 日

附件 2

上海市民办教育协会 2025 年度课题 研究报告格式

一、总体要求

1. 建议正文内容 3000-8000 字。
2. 主要内容：标题（副标题）、作者姓名（单位）、摘要（300~500 字）、关键词（3~7 个）、正文、注释、参考文献。

3. 重复率检测不超过 20%。

二、正文标题层次

（一）正文标题

大标题：三号黑体，加粗；

小标题：四号黑体，加粗。

摘要、关键词：五号楷体。

正文：小四号宋体。

注释：脚注，小五宋体；

参考文献：置于正文末，五号楷体。

（二）各节及以下目次

节下可有各级目次，目次序号可依次采用一、二、三……；（一）、（二）、（三）……；1、2、3……；（1）、（2）、（3）……

附件 3

上海市民办教育协会 2025 年度课题决策咨询报告（专报）格式与要求

一、总体要求

1. 正文内容一般约 2500 字，最多不超过 4000 字。
2. 主要内容：标题（副标题）、摘要（100-200 字）、正文、作者信息（姓名、单位、职称、联系方式）、注释。

3. 重复率检测不超过 20%

二、正文标题层次

（一）正文标题

大标题：三号黑体，加粗；小标题：四号黑体，加粗。

摘要：小四号楷体。

正文：小四号宋体。

注释：脚注，小五宋体。

作者信息：五号黑体，加粗，居中

（二）各节及以下目次

节下可有各级目次，目次序号可依次采用一、二、三……；（一）、（二）、（三）……；1、2、3……；

（三）主要观点尽可能在二级标题中呈现，关键内容和结论性意见可加粗。

三、内容要求

1. 现状与主要问题
2. 原因分析
3. 对策与建议